**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Пятницкая средняя общеобразовательная школа»**

# Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год

**Цель:** определение качества воспитательной работы и степени реализации Рабочей программы воспитания в МБОУ «Пятницкая СОШ» за 2023 - 2024 учебный год

Анализ воспитательной работы проводился на основании анализа воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, советника директора по воспитанию; анализа школьной документации; собеседование с классными руководителями, учителями- предметниками, посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, классных, общешкольных, внешкольных мероприятий.

Анализ воспитательной работы школы состоит из пяти частей:

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.
2. Кадровый состав воспитательной службы школы.
3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.
4. Методическая сопровождение воспитательной работы.
5. Степень реализации плана воспитательной работы.
6. Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).

**Исполнитель:** заместитель директора по воспитательной работе Соловьёв Н.А.

**Дата составления анализа:** 27.08.2024.

# Краткая характеристика воспитательной работы школы

**Целью воспитательной работы** МБОУ «Пятницкая СОШ» является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

* в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
* в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
* в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному краю и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.
  + достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

* реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
* реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
* вовлекать школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
* использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
* инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
* поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
* организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
* организовывать профориентационную работу со школьниками;
* развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
* организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году представлена девятью основными модулями:

* + Школьный урок
  + Классное руководство
  + Профориентация
  + Внеурочная деятельность
  + Взаимодействие с родителями (законными представителями)
  + Самоуправление
  + Ключевые общешкольные дела
  + Организация предметно-пространственной среды
  + Детские общественные объединения

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарном плане воспитательной работы школы.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

− справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;

− справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;

− анализ работы Советника директора по ВР, учителей- предметников, педагогов дополнительного образования.

# Нормативно-методическое обеспечение

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

Федеральный закон от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"(Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228)

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года

№ АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

* 1. **Кадровый состав воспитательной службы школы.**

**Руководящий состав**

Заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию: Соловьев Николай Алексеевич, образование высшее, первая квалификационная категория.

**Педагогический состав**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** | **Ф. И. О.** | **Квалификационная категория** |
|
| Педагоги дополнительного образования, осуществляющие дополнительное  образование в школе | Солдатихина Ольга Юрьевна | Высшая |
| Дмитриева Валентина Романовна |  |
| Клейман Ирина Викторовна |  |
| Классные руководители | Алексеева Марина Васильевна | Первая |
| Васильева Ольга Викторовна | Первая |
| Стремилова Галина Геннадьевна | Первая |
| Волкова Алла Викторовна | Первая |
| Дмитриева Валентина Романовна |  |
| Зайцева Людмила Николаевна |  |
| Трофимова Светлана Сергеевна |  |

**Выводы:**

**1.** Штат воспитательной службы сформирован в неполном объеме.

# Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ФОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы:

1. Для взаимодействия классного руководителя с коллективом (классные аудитории).
2. Для работы органов самоуправления, проведения культурного досуга и занятий художественным творчеством (Центр детских инициатив).
3. Для объектов социокультурной среды (библиотека, школьный музей).
4. Для спортивных сооружений (зал и площадка, оснащённые игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы обеспечивает возможность:

* + проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся;
  + художественного творчества, реализации художественно-оформительских проектов;
  + систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
  + обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

# Методическое сопровождение воспитательной работы

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

* Обеспечение необходимой установочной документацией;
* Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого- педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
* Проведение регулярных и эпизодических (особо востребованных и актуальных) семинаров;
* Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
* Проведение педагогических консилиумов по наиболее актуальным сложным проблемам классных руководителей;
* Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
* Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;
* Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

**Совещания с классными руководителями**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Тема** |
| Сентябрь | Организация самоуправления в классном коллективе |
| Декабрь | Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя |
| Апрель | Система работы с учащимися, имеющими отклонения в поведении |

# Семинары классных руководителей (ШМО)

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Обсуждаемые вопросы** |
| Август | Заседание № 1  Тема: «***Организация воспитательной работы в 2023/2024 учебном году».***   1. Анализ методической работы классных руководителей за 2022/23 учебный год 2. Переход на новые ФГОС НОО и ООО, СОО по ФОП: что поменялось в работе и документации классного руководителя 3. Методический практикум по проведению уроков «Разговоры о важном»,   «Россия – мои горизонты»   1. Планирование воспитательной работы. |
| Октябрь | Заседание № 2  Круглый стол ***«Применение*** [***инновационных технологий***](http://pandia.ru/text/category/innovatcionnie_tehnologii/) ***в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».***   1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы. 2. Формы проведения классных часов. 3. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности в работе с детьми. |
| Декабрь | Заседание № 3  Тема: ***«Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя. Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2023-2024 учебный год».***   1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности. 2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2023- 2024 учебный год. 3. Мастер-класс «Интерактивные методы профориентационной работы с классом», «Работа классного руководителя по социально-педагогическому   сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений» |
| Март | Заседание № 4  Тема: ***«Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»***   1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей |
| Май | Заседание № 5  Тема: ***«Мониторинг эффективности воспитательной работы».***   1. «Мастерская педагогического опыта». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 3. Составление перспективного плана работы на 2023-2024учебный год. 4. Работа классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей) 5. Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля). Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях. 6. Диагностическая деятельность за 2023-2024 уч. год. 7. Уровень воспитанности и социализации учащихся. 8. Организация летнего отдыха. |

**Выводы:**

1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний, вебинаров была связана с деятельностью классных руководителей, Советника директора по ВР.
2. План работы ШМО классных руководителей реализован полностью. Необходимо внести в план работы ШМО классных руководителей мероприятия по организации воспитательной работы в 2024-2025 учебном году в соответствии с рабочей программой воспитания.
3. В 2023-24 году проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

# Рекомендации:

1. Рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер- классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2024- 2025 учебном году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами, с родителями в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.

# Степень реализации плана воспитательной работы

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МБОУ «Пятницкая СОШ» на 2023-2024 учебный год.

# Основные школьные дела

Основные школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

* День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);
* концерт ко Дню матери;

-праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, 8 Марта, День Знаний, «Последний звонок»;

- открытие парты Героя памяти выпускника школы, погибшего в зоне проведения СВО, Ткачук М.А.;

- открытие парты Героя в день 100-летия со дня рождения Героя Советского Союза Петрова А.П.

# Анализ качества и количества классных мероприятий показал:

* качество мероприятий – хорошие.
* динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросла**.**

# Рекомендации:

* 1. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

# Классное руководство

На начало 2023-2024 учебного года в школе сформировано *7* классных коллективов. Классные руководители 1–9­х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы школы.

***На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:***

# Ежедневно:

* + 1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
    2. Организация питания учащихся.
    3. Индивидуальная работа с учащимися.

# Еженедельно:

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).
2. Работа с родителями (по ситуации).
3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

# Каждый месяц:

1. Встреча с родителями (по ситуации).

# Один раз в четверть:

* 1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.
  2. Проведение родительского собрания.
  3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

# Один раз в год:

1. Оформление личных дел учащихся.
2. Анализ и составление плана работы класса.
3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся проводить на высоком качественном уровне подготовку к участию ребят в общешкольных делах, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

* *тематические классные часы;*
* *участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы;*
* *коллективные творческие дела;*
* *участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;*
* *индивидуальные беседы с учащимися;*
* *работа с портфолио;*
* *индивидуальные беседы с родителями;*
* *родительские собрания.*

# Выводы:

1. Деятельность классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. В основном, все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью, руководствуясь функциональными обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

# Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.
5. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

# Урочная деятельность

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что бо́льшая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

# Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

# Рекомендации:

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:

− использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;

− использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;

− побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;

− выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.

1. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

# Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в 2023-2024 учебном году организована в соответствии с обновленной ФОП и осуществлялась по следующим направлениям:

* + информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
  + занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
  + занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
  + занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
  + занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
  + занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление** | **Название кружка, секции** | **ФИО учителя** | **День недели** | **Класс** | **Сколько человек посещают** |
| 1 | Спортивно-оздоровительное | «Настольный теннис» | Солдатихина О.Ю. | вторник | 1,2 | 3 |
| четверг | 3,4 | 7 |
| четверг | 5,6 | 3 |
| вторник, четверг | 7,9 | 2 |
| четверг | 8 | 7 |
| Шахматный кружок | Клейман И.В. | вторник | 1-4 | 10 |
| 2 | Общеинтеллектуальное | «Практическая география» | Васильева О.В. | понедельник | 9 | 1 |
| Занимательная биология | Дмитриева В.Р. | вторник | 5 | 2 |
| среда | 7 | 1 |
| Занимательная физика | Дмитриева В.Р. | среда | 9 | 1 |
| 3 | Духовно-нравственное | Разговоры о важном | Алексеева М.В.  Зайцева Л.Н.  Дмитриева В.Р.  Васильева О.В.  Калмыкова С.С.  Стремилова Г.Г.  Волкова А.В. | понедельник | 1, 2  3,4  5  6  7  8  9 | 3  7  2  1  1  7  1 |
| Юнармия | Стремилова Г.Г.  Клейман И.В. | вторник | 5-9 | 12 |
| 4 | Общекультурное | «Азбука пешеходных наук» | Малышева С.В. | четверг | 1-4 | 10 |
| Исполнение авторской песни под собственный аккомпанемент | Клейман И.В. | вторник, среда | 1-7 | 14 |
| Школьный театр | Клейман И.В. | среда | 1-9 | 22 |
| 5 | Социальное | «Я и моя семья» | Дмитриева В.Р. | понедельник, пятница | 1-4 | 10 |
| «Россия – мои горизонты» | Волкова А.В. | четверг | 6-9 | 10 |

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки. Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы,

соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

В 2023-2024 учебном году в школе была организована деятельность 3 объединений дополнительного образования:

Центр образования «Точка роста»:

*естественно-научное направление:* «Занимательная биология», «Занимательная физика»

Школьный спортивный клуб спортивно-оздоровительной направленности:

«Спортивные игры», «Теннис», «Волейбол»

Школьный театр: театральный кружок «Мир театра»

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Охват обучающихся классными и школьными мероприятиями составляет 100 %.

# Выводы:

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность.
2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности высокий.

# Рекомендации:

1. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

# Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

− индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;

− групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы на платформе «Сферум».

В течение учебного года проведено 3 родительских собрания в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Посещаемость родительских собраний родителями невысокая.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами- предметниками.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, представителями администрации школы.

В школе работает Управляющий совет. В него входят ученики, родители, педагоги, готовые определить пути и направления развития школы. На заседаниях Управляющего совета родители обсуждают различные вопросы.

Работа ведётся через:

* заседания родительского комитета;
* общешкольные родительские собрания;
* классные родительские собрания.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительский комитет школы, родительские собрания.

# Самоуправление

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

Один раз в месяц проводятся заседания Совета школьников и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания всегда массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

На очередном заседании, был утверждён план работы ученического самоуправления, по которому актив школьного самоуправления работал целый год:

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятия** |
| Сентябрь | Праздник «Первый звонок»  Выборы органов ученического самоуправления Рейд по проверке посещаемости школы  Конкурс поделок из природного материала |
| Октябрь | День пожилого человека  Поздравление учителей-ветеранов Мероприятие ко Дню Учителя:  День учителя. Праздничный концерт |
| Ноябрь | Акция «Спорт вместо наркотиков»  Международный день отказа от курения «Скажи, НЕТ!» |

|  |  |
| --- | --- |
| Декабрь | Новогодние спектакли  Мастерская деда Мороза:   * выпуск новогодних стенгазет * конкурс новогодних игрушек |
| Январь | Агитбригада по правилам дорожного движения |
| Февраль | Патриотические мероприятия ко дню памяти воинов-интернационалистов, Дню Защитника Отечества |
| Март | Мероприятия, посвященные 8 Марта |
| Апрель | Озеленение участка вокруг школы  Проведение субботника |
| Май | Уроки мужества  Мероприятия ко Дню Победы  Праздник последнего звонка |

Анализируя работу ученического самоуправления в 2023-2024 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

* Вовлечение всех учащихся в школьные мероприятия
* Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы:

* Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

# Рекомендации:

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

# Профориентация

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году в МБОУ «Пятницкая СОШ» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов.

В 2023-2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «Пятницкая СОШ» для участия обучающихся 6–9-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

* + назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе;
  + определен школьный куратор по организации профориентационной работы – учитель-предметник Волкова А.В.;
  + специалист по организации профориентационной работы прошел курсовую подготовку;
  + сформирована учебная группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–9-х классов;
  + разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В период с 01.09.2023 до 24.05 2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| 01.09.2023 | В расписании занятий внеурочной деятельности 6–9 классов  предусмотрено проведение профориентационных уроков  еженедельно (по четвергам, 1 час) | Заместитель директора по ВР |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10.09.2023 | Регистрация школы в проекте  «Билет в будущее» –  зарегистрировано 9 обучающихся 6–9-х классов | Школьный куратор |
| 27.11.2023 | Обеспечена возможность участия родителей обучающихся 6–9-х классов в родительском собрании по профориентации | Школьный куратор |
| 01.09.-22.05 | Участие в мероприятиях | Классные руководители 6-9 классов |

# Выводы:

1. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.
2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–9 классов.
3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

# Рекомендации:

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных

рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.

1. Привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

# Профилактика и безопасность

За весь период 2023-2024 учебного года в МБОУ «Пятницкая СОШ» мероприятия профилактической направленности в 2023-2024 учебном году проводились:

в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;

с планом профилактической работы МБОУ «Пятницкая СОШ» на 2023- 2024 учебный год;

с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;

с планом профилактики экстремизма МБОУ «Пятницкая СОШ»;

с планом профилактики суицида МБОУ «Пятницкая СОШ».

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей проведен ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи.

Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной. Классные руководители, педагоги дополнительного образования осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности (охват обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2023-2024 г, дополнительным образованием и внеурочной деятельностью - 100%);

* организация дополнительных занятий с целью улучшения успеваемости обучающихся, имеющих трудности в обучении;
* оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолого - медико- педагогической комиссии;
* проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в МБОУ «Пятницкая СОШ» реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

* назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение плана работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2023-2024 учебном году реализованы все мероприятия Плана);
* привлечение родительской общественности в форме родительского патруля к работе, нацеленной на предотвращение правонарушений, совершенных несовершеннолетними (в 2023-2024 учебном году работа родительских патрулей осуществлялись в соответствии с графиками выходов.).

- организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия;

* осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью;

- постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении;

* дисциплинарные взыскания обучающимся в 2023-2024 учебном году не выносились;
* выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
* использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;
* взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;
* распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

* посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики.

- при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, педагогом-психологом;

* посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Таким образом, необходимо в 2024-2025 учебном году продолжать действенную профилактику, направленную на отказ от употребления табачной продукции несовершеннолетними, в том числе и электронных сигарет.

**Выводы:** в школе созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены банки данных по различным категориям учащихся и их семей. Проведена работа по реализации проектов антинаркотической направленности в электронных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Планомерно и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

# Рекомендации:

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
2. Классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
3. Психолого-педагогическую поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.
4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности

# Организация предметно-пространственной среды

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

− к различным памятным событиям: Дню Победы, Дню России;

− к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году.

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора.

# Выводы:

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.
2. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.
3. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

# Рекомендации:

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства.
3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

# Школьные медиа

В школе активно работает небольшая медиаслужба**,** в которую входят обучающиеся 3, 5 классов.

Цель школьной медиа – информирование участников образовательного процесса.

**Выводы:** работу школьной медиа можно считать удовлетворительной.

# Рекомендации:

1. Продолжить работу школьной медиа в будущем учебном году;
2. В сентябре 2024 года привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по расширению медиаслужбы.

# Детские общественные организации

Всероссийский проект «Орлята России» - Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «[Орлята России](https://ardatov.bezformata.com/word/orlyata-rossii/88316/)» проводится в целях реализации Федерального проекта «[Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации](https://ardatov.bezformata.com/word/patrioticheskoe-vospitanie-grazhdan-rossijskoj-federatcii/296683/)» зарегистрированы 100% учащиеся начальных классов.

Создали Центр детских инициатив. Успешно работает школьное самоуправление.

В нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует юнармейское движение. Ведется работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропагандирует правила дорожного движения среди учащихся нашей школы. Для организован кружок «Азбука пешеходных наук».

Выполнения мероприятий ДЕД - все мероприятия проводились согласно плану советника по ВР. Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК.

# Вывод:

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;
2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
4. Новые формы проведения школьных мероприятий.

# Рекомендации:

В 2024-2025 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

1. **Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).**

Анализ проведен заместителем директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на заседании методического объединения классных руководителей с приглашением педагогов-предметников, педагогов внеурочной деятельности.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

# Какие проблемы школа будет решать в 2024-2025 учебном году

* формирование социальной компетентности обучающихся уровня;
* повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–9 классов;
* формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения.

# ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

1. В личностном развитии школьников за 2023-2024 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.
2. Качество воспитательной работы школы в 2023-2024 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Все обучающиеся школы приняли активное участие в общешкольных мероприятиях.
4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.
5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как хорошую.
6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю

«Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.

1. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление».
2. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля

«Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как хорошую.

1. Работа ШМО классных руководителей осуществлялась в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы. По результатам работу ШМО можно оценить как хорошую.
2. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования.

**Участие обучающихся МБОУ «Пятницкая СОШ» в конкурсах различных уровней**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название конкурсов, фестивалей, чемпионатов (в соответствии с положением )** | **Срок прохождения**  **конкурса,** | **Количество участников** | **РЕЗУЛЬТАТ** |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП** | | | | |
| 1 | Легкоатлетический кросс | Сентябрь 2023 | 3 | 1 победитель, 2 призёра |
| 2 | Всероссийская олимпиада школьников по истории | Ноябрь 2023 | 1 |  |
| 3 | Всероссийская олимпиада школьников по физической культуре | Ноябрь 2023 | 3 | 2 победителя, 1 призёр |
| 4 | Шахматный турнир | Ноябрь 2023 | 4 |  |
| 5 | Всероссийская олимпиада школьников по литературе | Декабрь 2023 | 1 | 1 победитель |
| 6 | Муниципальный этап конкурса «Без срока давности» | Январь 2024 | 1 | 1 призер |
| 7 | Муниципальный этап конкурса «Пой, моя гитара» | Январь 2024 | 2 | 1 победитель, 1 призер |
| 8 | Интеллектуальная игра «Умники и умницы» по комедии Д.И. Фонвизина «Недоросль» | Февраль 2024 | 1 | 1 победитель |
| 9 | Муниципальный конкурс чтецов, посвященный 225-летию И.А. Крылова | Апрель 2024 | 3 | Команда-победитель |
| 10 | Соревнования санпостов | Апрель 2024 | 5 | Команда-призер |
| 11 | Легкоатлетическая эстафета 9 мая | Май 2024 | 6 | Команда-призёр |
| **РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЭТАП** | | | | |
| 1 | Конкурс «Музейный предмет – хранитель социальной памяти» | Февраль 2024 | 2 | Команда-призер |
| **ВСЕРОССИЙСКИЙ ЭТАП** | | | | |
| 1 | Олимпиада «Безопасные дороги» | Ноябрь 2023 | 15 | 8 победителей |
| 2 | Международный поэтический конкурс «Живая классика» | Ноябрь 2023 | 1 |  |
| 3 | Военно-патриотический диктант | Декабрь 2023 | 3 |  |
| 4 | Всероссийский онлайн зачет по финансовой грамотности | Декабрь 2023 | 6 |  |
| 5 | Тестирование по финансовой грамотности | Декабрь 2023 | 5 |  |
| 6 | Конкурс эссе по функциональной грамотности | Декабрь 2023 | 2 |  |
| 7 | Тестирование по финансовой грамотности | Декабрь 2023 | 1 | сертификат |
| 8 | Дистанционный конкурс «Гордость России» | Декабрь 2023 | 1 | 1 победитель |
| 9 | Всероссийская онлайн Олимпиада «Безопасный интернет» | Декабрь 2023 | 12 | 9 победителей |
| 10 | Всероссийская Олимпиада по окружающему миру | Март 2024 | 7 | 2 победителя, 3 призера |
| 12 | Всероссийская онлайн Олимпиада по финансовой грамотности | Март 2024 | 12 | 11 победителей, 1 призер |
| 13 | Международная историческая акция «Диктант Победы» | Апрель 2024 | 8 |  |