


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «Пятницкая СОШ»
 М.В. Алексеева
 2024 г.

План мероприятий («дорожная карта»)
по созданию и функционированию центра детских инициатив МБОУ
«Пятницкая СОШ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка о выполнении
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник по воспитанию		Март 2024
1.2.	Издание приказа о создании ЦДИ <i>Дополнительно:</i> - утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - назначение руководителя ЦДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИ - приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы, локальные акты ОО	До 09.05.2024
1.3.	Проведение открытого голосования за лучшее название ЦДИ	Советник по воспитанию		До 09.05.2024
1.4.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по воспитанию Советник по воспитанию		Февраль 2024
1.5.	Организация набора детей, занимающихся по плану ЦДИ	Советник по воспитанию		
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>				
2.1.	Подготовка кабинета	Советник по воспитанию	Оснащение кабинета	До 01.05.2024
2.2.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра			

2.3.	Оснащение необходимого оборудования	Заместитель директора по АХЧ		
<i>3. Кадровое обеспечение</i>				
3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Советник по воспитанию		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Заместитель директора по ВР		В течение учебного года
<i>4. Информационное сопровождение</i>				
4.1	Информация о работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта	Новости, статьи, фототчет	В течение учебного года