соответствии с режимом работы школы, санитарное состояние, сохранность имущества. Перед сдачей дежурства чистит линолеум в коридорах. Дежурство классов начинается и заканчивается линейкой с передачей дежурства через каждую неделю.

Классные руководители дежурят вместе со своими классами, в соответствие с правилами внутреннего трудового распорядка.

10. Уборку классов производить ежедневно: подметать, мыть классные доски, поливать цветы.Один раз в месяц делать генеральную уборку классов.

11. Определить время обеда детей следующим образом:

- завтрак в ГКП — 8.30 – 9.00;
- обед обучающихся с 1-го по 4-ый класс — 1-ая большая перемена;
- обед обучающихся с 5-го по 9-ый классы — 2-ая большая перемена;
- обед в ГКП — 12.30 – 13.00;
- полдник – 13.00-13.10

12. По приказу Управления образования администрации Максатихинского муниципального округа установить сроки каникул:

	Дата начала каникул	**Дата окончания каникул**	**Продолжительность в днях**
Осенние	**29.10.2022 г.**	**06.11.2022 г.**	**9 дней**
Зимние	**28.12.2022 г.**	**08.01.2023 г.**	**12 дней**
Весенние	**18.03.2023 г.**	**26.03.2023г.**	**9 дней**
Летние	**31.05.2022 г.**	**31.08.2022 г.**	**94 дня**

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы **с 20.02.23 г. по 26.02.2023 г. (7 дней)**

13. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу ***за 15 минут до начала своего 1-го урока***.

Дежурный учитель начинает дежурство за 20 минут до начала занятий и заканчивает на 20 минут позже последнего урока, пользуясь в своей работе должностной инструкцией дежурного учителя. Дежурный учитель отвечает за пропускной режим в школу в дневное время.

14. В целях адаптации к школьному режиму организовать обучение детей в первом классе в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» Назначить ответственным за соблюдение режима учащихся 1 класса Алексееву М.В., классного руководителя 1 класса.
15. Учителям начальной школы, учителям-предметникам, в целях создания условий обеспечения двигательной активности учащихся, предусмотреть проведения на уроках физкультурных и музыкальных пауз, гимнастик для глаз и других упражнений, рекомендованных СП 2.4.3648-20.
16. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
17. Запретить пребывание обучающихся на занятиях в верхней одежде и без сменной обуви при температурном режиме, соответствующим СанПиН..

18. Обучающиеся аттестуются по четвертям в 2 – 9 классах и по полугодиям в 10 – 11 классах с обязательным выставлением итоговых отметок по предмету и в сводную ведомость в конце журнала. Сводная ведомость заполняется классным руководителем.
19. Для всех обучающихся школы ведется Электронный журнал и Электронный дневник.
20. Внесение изменений в классные журналы в случае прибытия или выбытия обучающихся разрешается только классному руководителю данного класса по приказу директора школы.
21. Исправление оценки в журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора школы. Исправление неверно выставленной четвертной или годовой оценки заверяется подписью учителя или директора и школьной печатью.
22. Ведение дневников обучающимися является обязательным, начиная с 3-го класса.
23. До 100% охвата Электронными дневниками проверка бумажных дневников обучающихся классными руководителями проводится каждую пятницу, и каждый понедельник.
24. Учителя проводят уроки, кружки, секции согласно утвержденному директором школы расписанию. Замена уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы не разрешается.
25. Возложить ответственность на учителей и классных руководителей, воспитателей за охрану здоровья и жизни детей во время их пребывания в здании школы, на территории школы, во время прогулок, экскурсий и при проведении внеклассных мероприятий. Принимать меры по оказанию первой помощи пострадавшему, извещать об этом администрацию школы и родителей. В обязательном порядке предоставлять информацию о чрезвычайных ситуациях происходящих как в школе, так и с учащимися школы, директору школы или дежурному администратору.
26. Всем педагогическим работникам при организации учебно-воспитательного процесса руководствоваться требованиями санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
27. Учителям при использовании индивидуальных ТСО руководствоваться санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
28. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение, после даты указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.
29. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах. Во время перемен, учитель, ведущий занятия в классе, осуществляет проветривание класса (согласно графику проветривания), следя при этом за температурным режимом, недопуская переохлаждения помещения.
30. Запретить удаление учащихся из класса во время уроков; окончание уроков, элективных курсов, спортивных секций, дополнительных занятий ранее положенного времени.
31. Внеклассные мероприятия проводятся по плану работы школы и классных руководителей.
32. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя.

33. Выезд в районный центр и далее, проведение походов, экскурсий и т.п. оформляется приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возлагается на учителя в соответствии с приказом директора.
34. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинета возложить на учителей, за организацию дежурства в столовой несут ответственность классные руководители и дежурный учитель.
35. Учитель, ведущий последний урок, проводит пятиминутку по изучению правил дорожного движения.
36. В каждом учебном классе закрепить за обучающимися постоянное рабочее место с целью их ответственности за сохранность мебели.
37. За сохранность класса или кабинета и имущество класса или кабинета несет полную ответственность классный руководитель (заведующий кабинетом) или учитель, работающий в данном классе (кабинете), если порча имущества произошла во время урока.

Директор школы: *Алексеева М.В.*
С приказом ознакомлен: *Зверева А.Ю*
Солдатихина О.Ю.
Соловьёв Н.А.
Васильева О.В.
Волкова А.В.
Стремилова Г.Г.
Дмитриева В.Р.
Зайцева Л.Н.
Треногина М.Ю.
Павлова Н.В.
Треногин В.И.
Калмыкова С.С.